

Договор № 360980
на поставку канцелярских товаров

г. Улан-Удэ

« 11 » 12 2019 г.

Государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия «Государственный архив Республики Бурятия», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Жалсановой Бутит Цыдыпмункуевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Цыбиков Беликто Дамдинович, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице Цыбикова Беликто Дамдиновича, действующего на основании ОГРН 304032321100021 от 29.07.2004 г., с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАУК РБ «ГАРБ» (от «28» декабря 2018г. (с изм. и доп. от 21.11.2019 г.), протокола от 26.11.2019 №U4465600-7852620-2, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Поставщик принимает на себя обязательства по поставке канцелярских товаров с характеристиками соответствующими Техническому заданию (Приложение №1 к договору № 360980 от ____), являющемуся неотъемлемой частью договора.
- 1.2. Заказчик обязуется обеспечить приёмку и оплату поставленного товара.

2. Цена Договора и порядок расчетов

- 2.1. Цена Договора устанавливается в сумме 266 012,37 (двести шестьдесят шесть тысяч двенадцать) руб. 37 коп., в том числе НДС 44 335,39 рублей.
- Стоимость поставляемого товара указана с учетом всех расходов поставщика, в том числе доставки, упаковки, хранения, маркировки, погрузочно-разгрузочных работ, страхования, уплаты всех налогов, сборов и других обязательных платежей.
- 2.2. Цена Договора является твердой, индексации не подлежит и определяется на весь срок исполнения Договора.
- 2.3. Оплата производится по факту поставки товара в течение 15 банковских дней с момента предоставления Заказчику счета, счета-фактуры и товарной накладной (или универсальный передаточный документ (УПД)), а в случае начисления Поставщику неустойки (штрафа, пени), Заказчик оставляет за собой право произвести оплату по настоящему Договору после перечисления суммы неустойки на расчетный счет Заказчика.
- 2.4. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменном форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Поставщика, несет Поставщик.
- 2.5. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных настоящим Договором количества товаров и иных условий исполнения настоящего Договора.

3. Порядок поставки и приемки товара

- 3.1. Товар поставляется Поставщиком Заказчику со дня подписания договора по 20 декабря 2019 г. по адресу в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к договору № 360980 от ____)

- 3.2. Поставщик несет обязанность по доставке Товара собственным транспортом либо организует доставку Товара транспортом иной организации на свое усмотрение и за свой счет. Риск утраты или порчи Товара в процессе его доставки несет Поставщик.
- 3.2.1. Поставка Товара должна быть осуществлена Поставщиком в полном объеме, в соответствии с условиями договора.
- 3.3. Приемка товара осуществляется Заказчиком в день поставки товара.
- 3.4. При приемке Товара, он должен быть осмотрен Заказчиком. Оформление результатов приемки Товара осуществляется подписанием товарной накладной. В случае обнаружения несоответствия поставленного Товара условиям Договора, техническому заданию, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах об этом Заказчик уведомляет Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней.
- 3.5. Если товар не будет соответствовать установленным требованиям (условиям Договора и/или техническому заданию, сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах), Заказчик может отказаться от него и Поставщик должен будет заменить Товар или допоставить (доукомплектовать) товар без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика. Срок замены товара ненадлежащего качества или допоставки (доукомплектования) устанавливается в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления соответствующей претензии (уведомления).
- 3.6. Одновременно с передачей товара Поставщик обязан передать Заказчику сопроводительные документы на товар, сертификаты соответствия (при наличии).
- 3.7. Право собственности на Товар переходит от Поставщика Заказчику в момент передачи Товара, подписания акта приема-передачи товара, товарной накладной, счет-фактуры, счета.
- 3.8. Момент перехода риска, случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит от Поставщика Заказчику одновременно с переходом права собственности на Товар.
- 3.9. При нарушении Поставщиком сроков поставки Товара сроки оплаты за Товар переносятся соразмерно нарушенным срокам поставки товара согласно условиям п. 3.1.

4. Обязанности Сторон

- 4.1. Заказчик:
- 4.1.1. обязан осуществить приемку Товара, надлежащего качества, в соответствии с условиями Договора;
- 4.1.2. обязан оплатить принятый Товар в соответствии с условиями Договора;
- 4.1.3. обязуется принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика;
- 4.1.4. обязуется в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направить Поставщику уведомление о принятом решении по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в настоящем Контракте, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику;
- 4.1.5. обязуется требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 6 Контракта;
- 4.1.6. вправе требовать надлежащего выполнения Поставщиком обязательств в соответствии с Договором;
- 4.1.7. вправе проверять ход и качество выполнения Поставщиком условий настоящего Договора;
- 4.1.8. вправе отказаться от принятия и оплаты товара, несоответствующего условиям Договора;
- 4.1.9. вправе требовать от Поставщика своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки, так и в течение гарантийного периода;
- 4.1.10. вправе требовать возмещения убытков в соответствии с разделом 6 Договора,

причиненных по вине Поставщика;

4.1.11. вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством;

4.1.12. вправе до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора провести экспертизу поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций.

4.2. Поставщик:

4.2.1. обязан поставить Заказчику качественный товар в соответствии с условиями Договора, в количестве, порядке, сроки и по адресу, определенному Договором.

4.2.2. Обязан предоставить Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Договора, а также своевременно предоставить Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;

4.2.3. Обязан осуществить сдачу-приемку товара в порядке, определенном Договором;

4.2.4. не позднее, чем за 1 (один) день до предполагаемого времени поставки товара, согласовать с Заказчиком по телефону дату и время доставки товара;

4.2.5. обязан поставить недопоставленный товар в течение 3 рабочих дней с момента уведомления Заказчиком о недопоставке (в т.ч. нарушении комплектации);

4.2.6. обязан за свой счет и своими силами заменить товар ненадлежащего качества на товар надлежащего качества в течение 3 рабочих дней с момента уведомления заказчиком;

4.2.7. в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направить Заказчику уведомление о принятом решении по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в настоящем Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику;

4.2.8. вправе требовать от Заказчика произвести приемку Товара в порядке и в сроки, предусмотренные Договором;

4.2.9. вправе требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом поставленного и принятого Заказчиком Товара;

4.2.10. вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством;

4.2.11. требовать возмещения убытков, уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 6 Договора.

5. Качество Товара

5.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар является новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) и соответствует требованиям, установленным Договором.

На Товаре не должно быть механических повреждений.

5.2. Поставщик гарантирует безопасность Товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

5.3. Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами.

Поставщик поставяет Товар в упаковке завода-изготовителя, позволяющей транспортировать его любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от всякого рода повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи при его перевозке с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

6. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня установлена в размере 1/300, действующей на дату уплаты пеней, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Штраф устанавливается в размере 1000 руб. (одна тысяча рублей 00 коп).

5.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Договором, а также в иных случаях не исполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, и устанавливается в размере не менее 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем. (Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 N 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом"). Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором. Штраф устанавливается в размере 10 % цены договора и составляет _____ рублей.

5.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

5.6. Общий размер неустойки (штрафа, пени), начисляемой в соответствии с Договором, не может превышать цены Договора.

7. Обеспечение исполнения договора

7.1. По настоящему Договору предусмотрено обеспечение его исполнения в размере 10% от первоначальной (максимальной) цены лота и составляет 26 601,24 (двадцать шесть тысяч шестьсот один) рубль 24 копейки.

7.2. Исполнение Договора может быть обеспечено: залогом денежных средств, безотзывной банковской гарантией.

Способ обеспечения исполнения Договора **определяется Поставщиком самостоятельно.**

7.3. Порядок предоставления обеспечения исполнения договора - документы, подтверждающие обеспечения исполнения договора, направляются оператору электронной площадки, на которой проводились торги.

В случае если обеспечение исполнения договора предоставляется в виде залога денежных средств, сумма обеспечения должна быть перечислена по следующим банковским реквизитам:

УФК Республики Бурятия (ГАУК РБ «Государственный архив Республики Бурятия» л/с 30026Э43680)

Банк ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ Г.УЛАН-УДЭ

Р/с: 40601810450041006000

БИК 048142001;

ИНН 0326473404;

КПП 032601001

7.4. Обеспечение исполнения Договора возвращается Поставщику путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный Поставщиком, либо в виде возврата оригинала банковской гарантии в течение пятнадцати рабочих дней со дня выполнения Поставщиком всех обязательств по Договору.

7.5. Датой возврата обеспечения считается дата представления платежных документов Заказчиком в обслуживающее финансово-кредитное учреждение (дата почтового отправления).

7.6. Срок предоставления обеспечения исполнения договора – до исполнения Поставщиком своих обязательств по договору.

7.7. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора стало недействительным или стало ненадлежащим, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное надлежащее обеспечение исполнения договора.

Обеспечение исполнения договора возвращается в течение десяти рабочих дней со дня подписания сторонами акта приема-передачи товара.

Обеспечение исполнения договора Заказчиком не возвращается в случае неисполнения Поставщиком обязательств по договору.

8. Действие обстоятельств непреодолимой силы

8.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств по договору.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

9.2. Срок ответа на Претензию составляет 5 дней с момента получения.

9.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Бурятия.

10. Порядок изменения и расторжения договора

10.1. Расторжение договора допускается

- по соглашению сторон

- по решению суда

- в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Допускается изменение существенных условий договора по соглашению сторон при его исполнении в следующих случаях:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, исходя из установленной в договоре цены единицы товара, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

10.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем данного электронного аукциона.

10.4. Решение Сторон об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления одной из сторон об одностороннем отказе от исполнения договора.

11. Срок действия договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

11.2. В случае установления нецелесообразности, либо установления неизбежности получения отрицательного результата, либо изменения законодательства, Стороны в срок, установленный Заказчиком, обязаны привести настоящий договор в полное соответствие с целесообразностью и/или изменениями в законодательстве, произошедшими после заключения настоящего договора или расторгнуть его.

12. Особые условия

12.1. В случае изменения у какой - либо из Сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) дней письменно известить об этом другую Сторону.

12.2. При выполнении настоящего договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.3. Все указанные в договоре обязательные приложения являются его неотъемлемой частью.

Приложение №1 к договору № 360980 « » _____ 2019 г. Техническое задание на поставку канцелярских товаров.

12.4. Настоящий договор заключен в электронной форме и подписан электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Исполнителя.

12.5. При согласии Исполнителя договор может быть составлен также в письменной форме на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

13. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

ГАУК РБ «ГАРБ»
Адрес: 670000 г. Улан-Удэ, ул. Сухэ-Батора, 9а
☎. 21-29-58, ф. 21-46-34
ИНН 0326473404 КПП 032601001
УФК по Республике Бурятия (ГАУК РБ
«ГАРБ» л/с 30026Э43680)
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
Г. УЛАН-УДЭ
БИК 048142001
Р/СЧ. 40601810450041006000

Директор ГАУК РБ «ГАРБ»

_____ Б.Ц. Жалсанова
М.П.

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель
Цыбиков Беликто Дамдинович
Адрес: 670031 г. Улан-Удэ, ул. Ринчино, д. 28,
кв. 8
☎.(3012) 41-88-90, 430-130, ф. 41-88-90
Email: factorasia@mail.ru
ИНН 032300611099
ОГРН 304032321100021
ПАО Сбербанк России №8601
БИК 048142604
Р/СЧ. 40802810509160102829
К/СЧ. 30101810400000000604

Индивидуальный предприниматель

_____ /Б.Д. Цыбиков/

М.П.

Приложение №1

К договору № 360980 «__» _____ 2019г.

Техническое задание
на поставку канцелярских товаров

Общие требования к поставке:

Поставка Товара осуществляется Поставщиком путем отгрузки Товара Заказчику в соответствии с Техническим заданием.

Транспортировка Товара осуществляется с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность исходного качества, защиту от повреждения.

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям, указанным в документации.

Товар должен быть поставлен в упаковке (таре), обеспечивающей защиту товара от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения. Упаковка (тара) товара должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней товара.

Поставка товара осуществляется путем отгрузки товара со дня подписания договора по 20 декабря 2019 года.

Поставщик поставяет товар своими силами и средствами по адресу: ГАУК РБ «Государственный архив Республики Бурятия», г. Улан-Удэ, ул. Сухэ-Батора, 9а

Поставка товара производится Поставщиком собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц. Поставщик выполняет все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, за свой счет.

Подписание товарной накладной (или УПД) осуществляется в день фактической поставки.

Право собственности на товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи товара и подписании им товарной накладной (или УПД).

Устранение недостатков, поставка недостающего или замена негодного товара осуществляется Поставщиком на основании письменной претензии Заказчика. Претензия по количеству или качеству должна быть направлена в адрес Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения товара.

Срок гарантии качества на поставляемый по договору товар составляет не менее 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания товарной накладной.

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики	Торговая марка	Страна происхождения	Ед. изм.	Кол-во
1	Бумага	1. Белая высококачественная бумага. 2. Формат бумаги - А4 (210х297 мм). 3. Класс «С». 4. Плотность бумаги –80 г/м2. 5. Яркость бумаги (ISO) –97%. 6. Белизна по CIE–162 %.	SvetoCopy	Россия	упаковка	500

		7. Непрозрачность бумаги – 90 %. 8. Предназначение – копировально-множительная техника, струйные и лазерные принтеры. 9. Бумага поставляется в пачках (1 пачка - 500 листов) 1 пачка равнозначна значению 1 упаковка				
2	Бумага писчая	Бумага писчая предназначена для письма и канцелярских работ. ГОСТ 6656. Формат бумаги А4 (210*297), плотность 65г/м2. Цвет – белый. В упаковке 500 листов.	Туринский ЦБЗ	Россия	упаковка	250
3	Бумага	1. Белая высококачественная бумага. 2. Формат бумаги – А3 (420х297 мм). 3. Класс «С». 4. Плотность бумаги – 80 г/м2. 5. Яркость бумаги (ISO) – 97%. 6. Белизна по CIE–162 %. 7. Непрозрачность бумаги – 90 %. 8. Предназначение – копировально-множительная техника, струйные и лазерные принтеры. 9. Бумага поставляется в пачках (1 пачка - 500 листов) 1 пачка равнозначна значению 1 упаковка	SvetoCopy	Россия	упаковка	3
4	Бумага	1. Формат бумаги – А4 (210х297 мм). 2. Плотность бумаги – 80 г/м2. 3. Количество цветов в пачке:5 4. Бумага поставляется в пачках (1 пачка - 250 листов) 1 пачка равнозначна значению 1 упаковка	deVente	Россия	упаковка	2
5	Бумага	1. Формат бумаги – А3 (420х297 мм). 2. Цвет: темно-кремовый 4. Плотность бумаги – 160 г/м2. 9. Бумага поставляется в пачках (1 пачка - 250 листов) 1 пачка равнозначна значению 1 упаковка	IQ	Россия	упаковка	1
6	Папка обложка «Дело»	Предназначен для хранения документов формата А4 Материал: мелованный картон; Плотность: 380 гр/м2;	No name	Россия	шт.	100

		Толщина: 0,6 мм. Цвет: белый. Без завязок, без скоросшивателя.				
7	Папка для бумаг с клапанами на завязках	Предназначена для хранения документов формата А4 Механизм сшивания: завязки Материал: мелованный картон Ширина корешка (клапана): 40 мм. Плотность картона: 450 г/м2	No name	Россия	шт.	700
8	Лоток для бумаг вертикальный	Предназначен для хранения бумаг формата А4, журналов Материал: пластик Цвет: черный Количество отделений: 4	Attomex	Россия	шт.	2
9	Лоток для бумаг вертикальный	Предназначен для хранения бумаг формата А4, журналов Материал: пластик Цвет: черный Ширина: 7 см.	deVente	Россия	шт.	20
10	Файл-вкладыш	Формат: А4 Плотность: 0,04 мкм. Вместимость: 50 листов Количество в упаковке: 100 шт. Фактура: гладкая	Бюрократ	Россия	упаковка	1
11	Папка-уголок	Предназначена для хранения и транспортировки документов Имеет специальный вырез для удобного извлечения бумаг Формат: А4 Материал: непрозрачный пластик Цвет: ассорти Толщина пластика: 0,18 мм.	Attomex	Россия	шт.	30
12	Тетрадь в клетку	Количество листов: 48	Тетрапром	Россия	шт.	28
13	Блок для записей	Предназначен для использования в пластиковых подставках и настольных органайзерах Белый, несклеенный Размеры: 9*9*9 см.	Attomex	Россия	шт.	25
14	Книга учета в клетку	Количество листов: 144	No name	Россия	шт.	1
15	Книга учета в клетку	Количество листов: 96	No name	Россия	шт.	5
16	Ручка шариковая	Неавтоматическая Цвет чернил: синий, чернила на масляной основе Диаметр пишущего узла: 0,7 мм Корпус: непрозрачный пластик, цвета ассорти Держатель каучуковый	deVente	Китай	шт.	355

		Колпачок: да				
17	Стержень шариковый	Цвет чернил – черный Толщина линии письма: 0,7 мм Длина стержня: не менее 142 мм	iOffice	Россия	шт.	130
18	Ручка шариковая	Неавтоматическая Цвет чернил: черный, чернила на масляной основе Материал корпуса: пластик Диаметр пишущего узла: 0,5 мм	СТАММ	Россия	шт.	25
19	Карандаш	Чернографитный, простой Наличие ластика: да Заточенный: да Твердость грифеля: В (М) Материал корпуса: дерево	Attomex	Китай	шт.	340
20	Ручка шариковая с креплением к столу	Цвет чернил – синий Цвет корпуса – ассорти Крепление к поверхности: на липучке Крепление к подставке: на пружине	Beifa	Китай	шт.	20
21	Производственный календарь на 2020 год	Производственный табель-календарь предназначен для использования работниками бухгалтерий и отдела кадров	КВАДРА	Россия	шт.	40
22	Календарь перекидной на 2020 год	Размер блока: 100*140 мм	КВАДРА	Россия	шт.	3
23	Календарь настенный квартальный на трех спиралях 2020 год	Бегунок: да С крупными числами Рисунок: пейзаж	Политехнология	Россия	шт.	14
24	Корректор (штрих)	Объем: 20 мл Для корректировки всех типов документов, включая бумагу для факсов и исправление всех видов чернил. Слой должен ложиться ровно гладко, создавать непрозрачное покрытие. Быстросохнущая основа. Вид кисточки – ворс.	deVente	Китай	шт.	50
25	Краска штемпельная	Цвет: синий Состав штемпельной краски: водная основа Назначение: для бумажных изделий	Attomex	Россия	шт.	17
26	Маркер-текстовыделитель	Предназначен для выделения текста на бумаге любого типа, включая факс-бумагу Скошенный износостойчивый наконечник Ширина линии письма: в	Attomex	Китай	шт.	41

		зависимости от угла наклона маркера ширина письма 1 мм -4 мм. Цвет: ассорти				
27	Маркер	Перманентный маркер предназначен для нанесения надписей на любую поверхность Цвет чернил: синий Форма наконечника: круглый Ширина линии письма: 3мм	Attomex	Китай	шт.	3
28	Шило канцелярское	Используется в делопроизводстве для прошивки документов Материал: металл	ГАММА	Россия	шт.	1
29	Нить прошивная	Материал: лавсан Длина намотки: 1000 м. Цвет: белый. Размер: 0	ПНК имени Кирова 210 лш	Россия	шт.	103
30	Нож канцелярский	Предназначен для работы по бумаге Размер: 150*30*12 мм Ширина лезвия: 18 мм Корпус: пластиковый Фиксатор лезвия: да	Attomex	Китай	шт.	21
31	Ножницы	Ножницы для работы с бумагой, тканью и картоном. Эргономичная форма ручек с резиновой вставкой Длина: 21 см.	Attomex	Китай	шт.	12
32	Ножницы	Ножницы для работы с бумагой, тканью и картоном. Эргономичная форма ручек с резиновой вставкой Длина: 18 см.	Attomex	Китай	шт.	54
33	Игла для сшивания документов	Длина иглы: 120 мм Диаметр: 2 мм Толщина ушка: 1,5 мм	ГАММА	Россия	шт.	50
34	Клей-карандаш	Вес: 21 г. Состав клея: PVP Форма корпуса: круглая Для склеивания бумаги, картона, фотографий и тканей	Lite	Россия	шт.	35
35	Ластик	Материал: каучук Цвет: красно-синий	inФормат	Россия	шт.	100
36	Точилка	Материал корпуса: металл Диаметр затачиваемого карандаша: 8 мм. Количество отверстий: 1 шт.	deVente	Китай	шт.	10
37	Клейкая лента (скотч)	Материал: прозрачная полипропиленовая пленка с покрытием одной стороны акриловым клеем	UNIBOV	Россия	шт.	40

		Размер: 19 мм*33 м.				
38	Клейкая лента (скотч)	Материал: прозрачная полипропиленовая пленка с покрытием одной стороны акриловым клеем Размер: 48мм*66 м.	UNIBOB	Россия	шт.	100
39	Клейкая лента (скотч) двусторонняя	Материал: полипропилен Размер: 50 мм.	UNIBOB	Россия	шт.	5
40	Скотч упаковочный	Предназначен для прочного скрепления бумажных деталей или картона Размер: 50*66 м. Цвет: коричневый	UNIBOB	Россия	шт.	100
41	Закладки самоклеющиеся пластиковые	Размер: 50*12 мм. Количество цветов: 4 Количество листов: 100 Форма закладки: прямоугольная Материал закладок позволяет делать на них надписи ручкой или карандашом	deVente	Китай	упаковка	70
42	Лупа с ручкой	Диаметр: 60 мм. Кратность увеличения: 6 Материал линзы: стекло	CENTRUM	Китай	шт.	3
43	Линейка	Предназначена для чертежных и измерительных работ Материал: дерево Длина: 40 см	Эдельвейс	Россия	шт.	10
44	Линейка	Предназначена для чертежных и измерительных работ Материал: дерево Длина: 30 см	Эдельвейс	Россия	шт.	6
45	Степлер № 10	Предназначен для скрепления документов. Пробивка: 20 листов Глубина закладки бумаги: 50 мм.	ErichKrause	Китай	шт.	8
46	Скобы для степлера № 10	В упаковке 1000 шт. Тип покрытия: никелированное	deVente	Китай	упаковка	132
47	Степлер № 24	Предназначен для скрепления документов. Пробивка: 30 листов Глубина закладки бумаги: 50 мм.	inФормат	Китай	шт.	1
48	Скобы для степлера № 24	В упаковке 1000 шт. Тип покрытия: никелированное	deVente	Китай	упаковка	10
49	Зажим для бумаги	Размер: 51 мм Количество штук: 12 шт в упаковке Цвет: черный Материал: металл Количество скрепляемых листов:	Attomex	Китай	шт.	10

		240 листов				
50	Наперсток резиновый	Размер: № 1	deVente	Китай	шт.	210
51	Наперсток резиновый	Размер: № 2	deVente	Китай	шт.	50
52	Кнопки силовые	Количество: 50 штук в упаковке	deVente	Китай	шт.	50
53	Калькулятор	ЖК-дисплей: наличие Разрядность: 12	Skainer	Китай	шт.	8
54	Батарейка	Форм фактор: AA Вид: щелочная	VIDEX	Китай	шт.	48
55	Батарейка	Форм фактор: AAA Вид: щелочная	VIDEX	Китай	шт.	72
56	Клей ПВА	Вес/объем: 0,5 кг Назначение: бумага, дерево, картон, текстиль	Brauberg	Россия	шт.	3
57	Пластбкс для бумажного блока	Размер: 9*9*9 см	deVente	Россия	шт.	9
58	Подставка под календарь	Под календарь размером 100*140 мм	deVente	Россия	шт.	1
59	Гель для увлажнения пальцев	Вес: 25 г Материал корпуса: пластик Гель не должен оставлять следов на бумаге	deVente	Россия	шт.	20

Подписан посредством электронной подписи

Расшифровка подписи заказчика

Подписано Жалсанова Бутит Цыдыпмункуевна:

Сертификат: №1162D9E231BF8CB3C302A293CFFF7E66B415E805

Владелец: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ"

Действие: с 04.03.2019 00:38:58 UTC по 04.06.2020 00:38:58 UTC

Дата подписания: 11.12.2019 05:19:08 (МСК)

Расшифровка подписи поставщика

Подписано Цыбиков Беликто Дамдинович:

Сертификат: №7E6464007FAA95B847E43656CD9822E9

Владелец: Цыбиков Беликто Дамдинович

Действие: с 03.07.2019 05:55:31 UTC по 03.07.2020 06:05:31 UTC

Дата подписания: 03.12.2019 16:10:26 (МСК)

Номер договора: 360980

Место подписания: Электронная торговая площадка <http://otc.ru>

Реестровый номер закупки: 31908494182