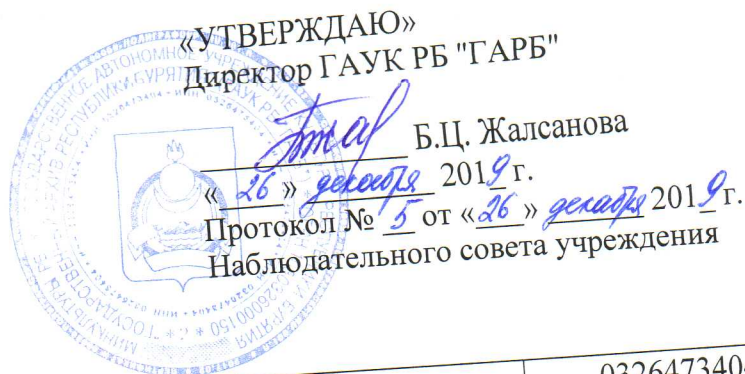




ИНН	0326473404
КПП	032601001
Единица измерения	Рубли
По ОКПО	50707644
По ОКЕИ	

План финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год

от «26» декабря 2019 г.

Наименование учреждения Государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия "Государственный архив Республики Бурятия" (ГАУК РБ «ГАРБ»)

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
Министерство культуры Республики Бурятия

Адрес фактического местонахождения 670000 Республика Бурятия г. Улан-Удэ ул. Сухэ-Батора, 9а
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 0326473404

Код причины постановки на учет (КПП) 032601001

Финансовый год 2019 год

Единица измерения: руб.

1. Цели деятельности учреждения: осуществление сохранности архивных документов (управленческих, по личному составу, научно-технических, аудиовизуальных, в том числе содержащих государственную тайну, личного происхождения и др.), в установленном порядке включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации и поступивших в Автономное учреждение на любых видах носителей, эффективное использование данных документов в интересах граждан, общества и государства.

2. Виды деятельности учреждения:

2.1. *Хранение и государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации:*

2.1.1. осуществление государственного учета архивных документов, хранящихся в Автономном учреждении;

2.1.2. представление Учредителю сведений для централизованного государственного учета архивных документов;

2.1.3. проведение комплекса мероприятий по созданию нормативных условий, соблюдению оптимальных нормативных режимов, обеспечение противопожарной безопасности и надлежащей организации хранения архивных документов, исключающих их хищение и утрату;

2.1.4. проведение в установленном порядке проверки наличия и состояния архивных документов, хранящихся в Автономном учреждении;

2.1.5. представление Учредителю в установленном порядке необходимых документов для принятия решения о снятии с учета;

аруженных документов, пути розыска которых исчерпаны;
ных документов, признанных в установленном порядке неисправимо поврежденными;
осуществление мер по улучшению физического состояния архивных документов, в том
числе проведение работ по реставрации, консервации и страховому копированию;
2.1.7. создание страхового фонда и фонда пользования на архивные документы в установленном
порядке;

2.1.8. выявление и ведение учета уникальных и особо ценных документов Архивного фонда
Российской Федерации, создание их страхового фонда;

2.1.9. создание фонда пользования (в том числе и на электронном носителе) на наиболее
востребованные архивные документы постоянного хранения, находящиеся на хранении
Автономного учреждения;

2.1.10. проведение в установленном порядке экспертизы ценности документов, в том числе
совместно с собственником или владельцем архивных документов и их отбор на государственное
хранение.

2.1.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации осуществление приема,
хранения и государственного учета документов, содержащих сведения, составляющие
государственную тайну:

2.1.11.1. в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечение защиты
документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в соответствии с
возложенными на него обязанностями в пределах своей компетенции;

2.1.11.2. организация работы по рассекречиванию документов, принятых на хранение в
Автономное учреждение; оказание содействия организациям в проведении рассекречивания
документов, созданных в результате их деятельности или деятельности их
правопреемников, информирование общественности о рассекреченных документах в
соответствии с законодательством Российской Федерации:

а) обеспечение в установленном порядке соблюдения режима защиты документной информации,
отнесенной законодательством к категории информации с ограниченным доступом;

б) ведение секретного делопроизводства;

в) оказание услуг в области защиты государственной тайны;

г) ведение допускной работы.

2.1.12. осуществление в установленном порядке мероприятий по мобилизационной подготовке,
гражданской обороне Автономного учреждения и при чрезвычайных ситуациях.

2.2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации:

2.2.1. утверждение по согласованию с Экспертно-проверочной комиссией Учредителя и ведение
списка источников комплектования Автономного учреждения, документы которых подлежат
передаче на постоянное хранение в Автономное учреждение;

2.2.2. принятие в установленном порядке мер к пополнению фондов Автономного учреждения
документами;

2.2.3. принятие в установленном порядке мер к пополнению фондов Автономного учреждения
документами по личному составу, ликвидированных (не имеющих правопреемников),
приватизированных и реорганизованных (с изменением формы собственности) структур на основе
договоров;

2.2.4. организационно-методическое руководство деятельностью ведомственных архивов и
организацией документов в делопроизводстве государственных организаций – источников
комплектования архива, а также (на основе договорных отношений) территориальных органов
федеральных органов государственной власти, федеральных и негосударственных организаций;

2.2.5. организация и проведение семинаров, круглых столов и конференций для работников
делопроизводственных, архивных и экспертных служб источников комплектования Автономного
учреждения.

2.3.3. Использование документов Архивного фонда Российской Федерации:

2.3.1. осуществление информационного обеспечения деятельности органов исполнительной
власти и местного самоуправления, организаций на основе документов Архивного фонда
Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на хранении в Автономном
учреждении;

2.3.2. исполнение запросов российских и иностранных граждан, лиц без гражданства на основе
документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов,

находящихся на хранении в Автономном учреждении и предоставление им архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов социально-правового и иного характера;

2.3.3. предоставление пользователям информационных услуг и информационных продуктов для удовлетворения их информационных потребностей, в том числе:

а) информационное обеспечение пользователей в соответствии с их запросами и (или) в инициативном порядке;

б) предоставление архивных документов пользователям в читальных залах Автономного учреждения;

в) экспонирование архивных документов на выставках;

г) использование архивных документов в средствах массовой информации;

д) проведение информационных мероприятий (встречи с общественностью, экскурсии, презентации, дни открытых дверей, лекции, доклады, конференции и др.);

е) публикация архивных документов.

2.3.4. изучение общественных потребностей в ретроспективной документной информации, ведение учета и анализа эффективности использования документов Автономного учреждения, в инициативном порядке информирование органов государственной власти Республики Бурятия, заинтересованные учреждения и организации о документах Автономного учреждения для их использования;

2.3.5. создание справочно-поисковых средств (научно-справочного аппарата) к архивным документам, хранящимся в Автономном учреждении, в том числе в автоматизированном режиме;

2.3.6. сотрудничество с российскими и зарубежными архивными, научными и информационными организациями, участие в разработке и реализации межгосударственных, федеральных, межрегиональных и иных научных и культурных программ.

3. Услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:

Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, в том числе:

3.1 хранение на договорной основе архивных документов организаций – источников комплектования Автономного учреждения, принятых ранее истечения сроков их временного хранения;

3.2. депозитарное хранение документов физических и юридических лиц;

3.3. консультирование по вопросам обеспечения сохранности документов сотрудников архивных и делопроизводственных служб организаций, не являющихся источниками комплектования Автономного учреждения;

3.4. ксерокопирование архивных документов;

3.5. сканирование архивных документов;

3.6. фотографирование документов;

3.7. составление исторических справок о фондообразователе;

3.8. тематическое выявление документов и дел;

3.9. исполнение тематических, биографических и генеалогических запросов;

3.10. упорядочение документов физических и юридических лиц;

3.11. оказание информационных услуг (за исключением социально-правовых запросов).

Автономное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества

Категория недвижимого имущества	Стоимость, руб.
Всего стоимость недвижимого имущества	63 975 755,73
в том числе:	

Категория недвижимого имущества	Стоимость, руб.
-стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	63 975 755,73
-из него - стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств	-
-стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	-

5. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества

Категория движимого имущества	Стоимость, руб.
Всего стоимость движимого имущества	15 463 179,90
в том числе:	
- стоимость особо ценного движимого имущества	7 147 444,76

6. Показатели финансового состояния учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	79 438 935,63
	из них: недвижимое имущество, всего:	63 975 755,73
	в том числе: остаточная стоимость	39 900 787,20
	особо ценное движимое имущество, всего:	7 147 444,76
	в том числе: остаточная стоимость	3 247 207,33
	Финансовые активы, всего:	5 992 265,74
	из них: денежные средства учреждения, всего	5 992 265,74
	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	5 992 265,74
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	64 558,25
	Обязательства, всего:	0,00
	из них: долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	0,00
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	

7.1. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

**Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг ГАУК РБ "ТАРБ"
на 26.12.2019 г.**

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой -0,00)					в том числе:				
			в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"						
1	2	3	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-й год планового периода	на 2021 г. 2-й год планового периода	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-й год планового периода	на 2021 г. 2-й год планового периода	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-й год планового периода	на 2021 г. 2-й год планового периода	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	34 347 612,13	3 215884,56	3215884,56	-	-	-	34 347 612,13	3 215884,56	3 215884,56	
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		34 347 612,13	3215884,56	3215884,56	-	-	-	34 347 612,13	3215884,56	3215884,56	

8. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение

Сведения о средствах, поступающих
во временное распоряжение ГАУК РБ "ГАРБ"
на 26.12.2019 г.
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	34 760,60
Остаток средств на конец года	020	26 567,70
Поступление	030	266 933,65
Выбытие	040	275 126,55

9. Справочная информация

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	266 933,65

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

дата "26" 12 2019 г.

7. Показатели по поступлениям и выплатам

Показатели по поступлениям и выплатам Учреждения
на "26" декабря 2019 г.

Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)																				
в том числе:																				
Наименование показателя	Вид расхода	КОСГУ	ВСЕГО на 2019 год	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания								поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности					субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым п. 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ	субсидии на осуществление капитальных вложений	2020 год	2021 год
				ВСЕГО	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	ВСЕГО	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал							
														5	6	7				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Доходы, всего	X	X	76 782 687,33	34 339 925,00	7 771 354,85	8 569 608,08	7 366 885,55	10 632 076,52	16 948 702,21	2 013 871,50	2 549 633,00	1 291 482,14	11 093 715,57	25 494 060,12			21 635 000,00	21 635 000,00		
Поступления от доходов, всего:	X	X	0,00	X	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
в том числе:	X	X	0,00	X	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X		
доходы от собственности:	X	X	16 920 997,37	X	X	X	X	X	16 920 997,37	2 013 871,50	2 549 633,00	1 280 980,50	11 076 512,37	X	X	X	X	X		
доходы от оказания услуг, работ	X	X	27 704,84	X	X	X	X	X	27 704,84			10 501,64	17 203,20	X	X	X	X	X		
доходы от штрафов, пеней, иных сумм административных взысканий	X	X																		
безвозмездные поступления от физических лиц:																				
от международных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций:	X	X	X	X	X	X	X	X	0,00					X	X	X	X	X		
иные субсидии, предоставляемые из бюджета	X	X	25 494 060,12	X	X	X	X	X	0,00					25 494 060,12	X	X	X	X		
доходы от операций с активами	X	X	34 339 925,00	X	X	X	X	X	0,00					X	X	X	X	X		
доходы от операций с пассивами	X	X	0,00	X	X	X	X	X	0,00					X	X	X	X	X		
Выплаты по расходам, всего:	X	X	73 304 778,78	34 339 925,00	7 771 354,85	8 569 608,08	7 366 885,55	10 632 076,52	13 470 793,66	1 594 235,33	1 612 883,78	2 689 260,73	7 574 413,82	25 494 060,12		21 635 000,00	21 635 000,00	21 635 000,00		
Фонд оплаты труда учреждений, в том числе:	111	X	28 900 988,66	22 636 517,36	5 229 943,13	5 623 747,36	5 028 481,79	6 754 345,08	980 000,00	907 724,00	1 114 963,79	3 261 783,51	13 356 762,96			13 356 762,96	13 356 762,96	13 356 762,96		
Заработная плата	X	211	28 786 965,89	22 522 494,59	5 205 683,27	5 596 387,48	5 000 345,48	6 720 078,36	980 000,00	907 724,00	1 114 963,79	3 261 783,51	13 356 762,96			13 356 762,96	13 356 762,96	13 356 762,96		
Социальные выплаты и компенсации персоналу в денежной форме	X	266	114 022,77	114 022,77	24 259,86	27 359,88	28 136,31	34 266,72												
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда, в том числе:	112	X	509 845,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	509 845,92	6 966,60	85 762,00	200 373,20	216 744,12			0,00	0,00	0,00		
Прочие выплаты	X	212	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	600,00	2 400,00	6 200,00	8 800,00							
Прочие непроизводные выплаты персоналу в натуральной форме	X	214	22 487,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 487,22	4 320,00	7 110,00	5 400,00	5 657,22							
Прочие работы, услуги	X	226	469 358,70						469 358,70	2 046,60	76 252,00	188 773,20	202 286,90							
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, в том числе:	119	X	8 635 093,50	6 785 706,72	1 580 190,49	1 700 404,92	1 516 058,22	1 989 053,09	1 849 386,78	295 959,98	274 132,53	336 639,38	942 654,89	0,00		4 034 607,48	4 034 607,48	4 034 607,48		
Начисления на выплаты по оплате труда	X	213	8 635 093,50	6 785 706,72	1 580 190,49	1 700 404,92	1 516 058,22	1 989 053,09	1 849 386,78	295 959,98	274 132,53	336 639,38	942 654,89	0,00		4 034 607,48	4 034 607,48	4 034 607,48		
Пособия по социальной помощи населению	X	262	0,00	0,00																
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества, в том числе:	243	X	16 313 974,12	0,00										16 313 974,12						
Работы, услуги по содержанию имущества	X	225	15 434 368,12	0,00										15 434 368,12						
Прочие работы, услуги	X	226	879 606,00	0,00										879 606,00						
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе:	244	X	18 033 638,01	4 026 716,92	736 653,23	1 022 253,80	599 143,54	1 668 666,35	4 826 835,09	311 308,75	345 265,25	1 017 029,79	3 153 231,30	9 180 086,00						
Услуги связи	X	221	271 478,00	268 640,00	33 097,01	53 423,97	53 128,73	128 990,29	2 838,00	2 838,00	0,00	0,00	0,00			3 215 884,56	3 215 884,56	3 215 884,56		
Транспортные услуги	X	222	9 808,31	0,00					9 808,31	5 464,00	0,00	0,00	4 344,31			253 629,09	253 629,09	253 629,09		
Коммунальные услуги	X	223	1 232 059,68	1 232 059,68	376 785,90	288 078,24	170 265,72	396 929,82	0,00							1 010 057,63	1 010 057,63	1 010 057,63		
Арендная плата за пользование имуществом	X	224	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
Работы, услуги по содержанию имущества	X	225	2 655 231,34	1 192 256,46	270 710,32	290 756,09	278 168,09	352 621,96	1 462 974,88	18 754,75	2 700,00	316 812,00	1 124 708,13			943 820,40	943 820,40	943 820,40		
Прочие работы, услуги	X	226	2 746 112,80	768 534,00	56 060,00	389 995,50	97 581,00	224 897,50	495 608,80	3 200,00	87 226,18	123 410,80	281 771,82	1 481 970,00		494 077,44	494 077,44	494 077,44		
Списание	X	227	13 784,20	0,00					13 784,20	8 784,20	0,00	0,00	5 000,00			271 000,00	271 000,00	271 000,00		
Увеличение стоимости основных средств	X	310	9 003 721,24	194 094,00	0,00	0,00	0,00	194 094,00	1 152 441,24	232 065,80	147 822,07	334 059,99	438 493,38	7 657 186,00						
Увеличение стоимости нематериальных активов	X	320	40 000,00	0,00					40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00							
Увеличение стоимости материальных запасов	X	340	2 061 442,44	371 132,78	0,00	0,00	0,00	371 132,78	1 649 379,66	40 202,00	67 517,00	242 747,00	1 298 913,66	40 930,00		243 300,00	243 300,00	243 300,00		

